

Mitarbeitergespräche

Es gibt viele Anlässe für Mitarbeitergespräche und für jedes Gespräch gibt es den passenden Ablauf. Generell gilt es, sich an entsprechende Regeln zu halten und für ein angenehmes Gesprächsklima zu sorgen. Lernen Sie, wie Sie zukünftig jedes Mitarbeitergespräch erfolgsorientiert und nachhaltig führen.

Inhalt

- Anlässe für Mitarbeitergespräche
- Rahmenbedingungen und Ablauf von Mitarbeitergesprächen
- Regeln für Mitarbeitergespräche
- Rollengerechter Kommunikationsstil
- Motivieren, Ziele vereinbaren, Kritik äußern
- Besondere Mitarbeitergespräche
- · Positives Gesprächsklima
- Beurteilungsfehler
- Inhaltliche und psychologische Aspekte
- Coaching als Führungskompetenz

Lernziel

- Souverän Mitarbeitergespräche führen
- Motivation und Förderung der Mitarbeiter

Methodik

- Experten-Input
- Praxisnahe Übungen
- Fallbeispiele
- Erfahrungsaustausch
- · Hilfen zum Transfer in den Alltag

Zielgruppe

- · Fach- und Führungskräfte
- Personalverantwortliche

Seminardauer

1 Tag / 2 Tage von 09:00 Uhr – 17:00 Uhr

Teilnahmegebühr

490,00 € / 890,00 €

inkl. Arbeitsunterlagen und Tagesverpflegung und zzgl. MwSt. (464,10 € / 1.059,10 € inkl. MwSt.)

Übernachtungskosten

Entnehmen Sie bitte unseren Standortseiten

Stornobedingungen

Kostenfreie Stornierung bis zu 21 Tage vor Seminarbeginn

Jetzt anmelden!



& 06691 / 779 27 50

🔚 06691 / 779 27 59